

Consejo Directivo CODALTEC Septiembre 2025

INFORME DE GESTIÓN CON CORTE A 30 DE JUNIO DE 2025

Bogotá D.C., 15 de septiembre de 2025



20250100049861

Fecha radicación: 15/09/2025

Señores

MIEMBROS CONSEJO DIRECTIVO

Corporación de Alta Tecnología para la Defensa - CODALTEC

Bogotá. -

ASUNTO: Informe de gestión con corte a 30 de junio de 2025

Presentamos a continuación el informe de gestión para el Consejo Directivo. Si hubiese modificación de la fecha del consejo por disponibilidad de sus integrantes, se informará oportunamente.

1. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE

1.1 ESTADOS FINANCIEROS

Se presentan y adjuntan los estados financieros con corte a 30 de junio de 2025 así:

- Estado de situación financiera al 30 de junio de 2025.
- Estado de resultados del 1 de enero al 30 de junio de 2025.
- Notas a los Estados Financieros a fecha 30 de junio de 2025.

1.2 EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

Durante el periodo del 1 de enero al 30 de junio del 2025, la Corporación presentó la siguiente ejecución:

A. Ejecución ingresos

Durante el primer semestre de la vigencia 2025, la Corporación alcanzó una ejecución de ingresos del 39,28% respecto al total presupuestado, correspondiente a un recaudo acumulado de \$84.144.824.728,03. A continuación, se describen los rubros que lo componen:

- **Contratos y/o Convenios:** Presentó un recaudo del 36,41% del presupuesto por este concepto, equivalente a \$75.559.037.656,73. Este monto corresponde a proyectos en ejecución de esta vigencia y vigencias anteriores, los cuales se detallan a continuación:

Tabla No. 1 Contratos y convenios

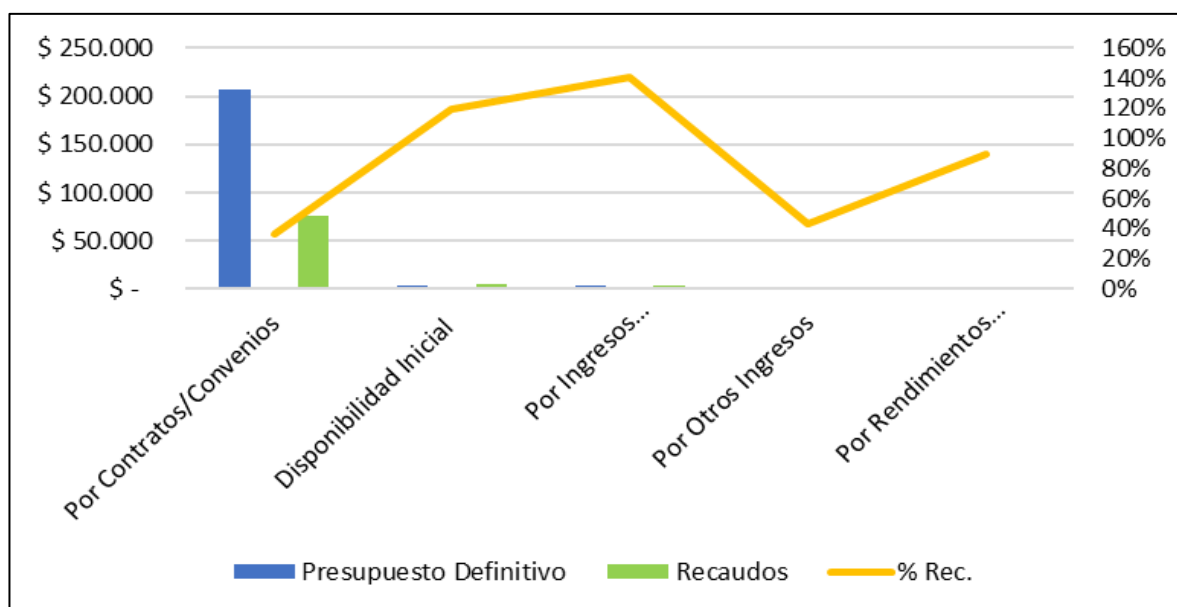
DESCRIPCIÓN	VALOR
OC 1600438622-2022 SAAB	\$ 183.757.163,00
CONTRATO 005-2024 SOCIEDAD TEQUENDAMA	\$ 50.792.710,50
CONTRATO 001-078-2024 ALFM	\$ 1.143.000.000,00
CONTRATO 058-5-24 FORPO	\$ 78.800.103,42
CONTRATO MININTERIOR - FONSECON - VILLA DE LEYVA	\$ 8.524.529.849,00
CONTRATO MININTERIOR - FONSECON - BUENAVENTURA	\$ 17.401.966.709,00
CONTRATO MININTERIOR - FONSECON - PAMPLONA	\$ 3.720.669.085,01
CONTRATO MININTERIOR - FONSECON - PASTO	\$ 4.463.868.112,00
CONTRATO MININTERIOR - FONSECON - JAMUNDÍ	\$ 2.891.239.924,00
CONTRATO MININTERIOR - FONSECON - FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES	\$ 31.379.810.451,00
CONTRATO FGN-CN-0299-2024 FISCALÍA	\$ 550.000.000,00
CONTRATO 1-226-2024 INDUMIL SEGUNDA FASE	\$ 2.146.638.814,80
CONTRATO 0114-ARC-CBNL06-2025	\$ 3.023.964.735,00

Fuente: CODALTEC

- **Disponibilidad Inicial:** El recaudo por este concepto ascendió a \$4.364.299.688,91, lo que representa un 119,72% del valor presupuestado. Este monto corresponde a los saldos en cuentas bancarias registrados al 31 de diciembre de 2024, derivados de recursos propios de la Corporación.
- **Ingresos Operacionales:** Se obtuvo un recaudo de \$4.132.279.315,57, equivalente al 140,70% del presupuesto asignado. Estos ingresos provienen de la administración de convenios, así como de la explotación de derechos relacionados con el patrón de camuflaje, marca mixta y propiedad intelectual.

- **Otros Ingresos:** Presentó un recaudo del 42,86%, equivalente a \$8.572.699,00, que corresponde a la utilidad por venta de activos fijos e incapacidades.
- **Rendimientos Financieros:** Presentó un recaudo del 89,59%, equivalente a \$80.635.367,82, que corresponde a los rendimientos financieros generados de las cuentas de ahorro y fiducia que tiene la Corporación.

Gráfica 1: Presupuesto ingresos



Fuente: CODALTEC

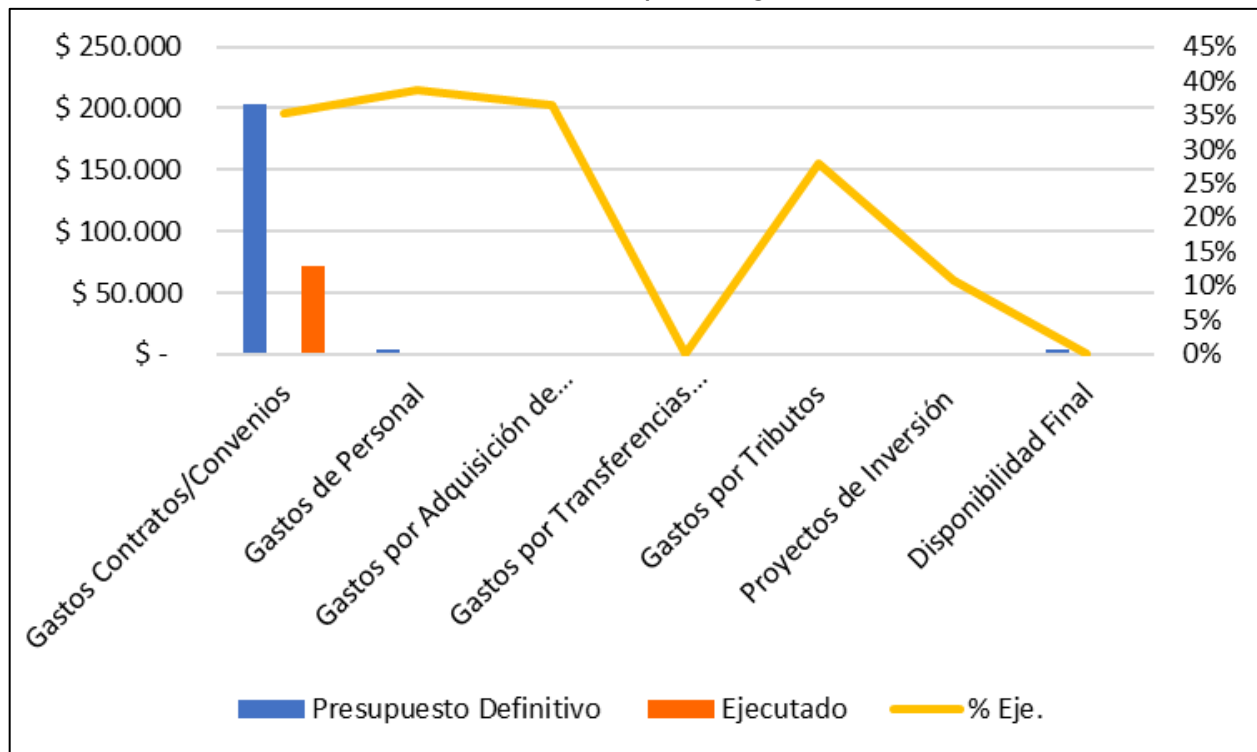
B. Ejecución de gastos

Durante el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 30 de junio de 2025, se comprometió el 34,61% del presupuesto total, equivalente a \$74.139.491.650,32. Estos compromisos se distribuyen en los siguientes rubros:

- **Contratos y/o Convenios:** Se registró una ejecución del 35,36%, correspondiente a \$71.816.033.627,46, frente al presupuesto asignado para este concepto.
- **Gastos de Personal:** Presentó una ejecución del 38,75%, equivalente a \$1.460.291.229,46, correspondiente a los gastos mensualizados del personal de nómina y contratos por prestación de servicios.

- **Gastos por Adquisición de Bienes y Servicios:** La ejecución fue del 36,36%, equivalente a \$615.683.368,20, asociados a gastos recurrentes como arrendamientos, servicios públicos, viáticos, licencias, mantenimiento, entre otros.
- **Gastos por Transferencias Corrientes:** No presenta ejecución presupuestal.
- **Gastos por Tributos y Contribuciones:** Se ejecutaron \$112.440.000,00, lo que representa el 28,01% del presupuesto asignado, destinados al cumplimiento de obligaciones tributarias.
- **Proyectos de Inversión:** Este rubro presentó una ejecución del 10,87%, correspondiente a \$135.043.425,20, relacionados con el desarrollo de proyectos propios de la Corporación.
- **Disponibilidad Final:** Este rubro no constituye una apropiación para atender gastos y refleja solamente un sobrante de recursos. Resulta de sumar la disponibilidad inicial y los ingresos de los convenios, contratos y proyectos internos de la Corporación, y restar los gastos pendientes por ejecutar durante la vigencia.

Gráfica 2: Presupuesto gastos



Fuente: CODALTEC

C. Excedente en las operaciones del 1 de enero al 30 de junio del 2025 por \$2.154.053.021,97.

El resultado de la operación de CODALTEC entre el 1 de enero y el 31 de marzo de 2025 es un excedente de \$2.154.053.021,97:

Tabla No. 2 Comparativo resultados del ejercicio

	2025	2024	Diferencia	%
INGRESOS	\$ 7.289.094.966,61	\$ 5.309.896.972,28	\$ 1.979.197.994,33	37%
COSTOS	\$ 2.411.128.334,18	\$ 2.094.875.672,82	\$ 316.252.661,36	15%
GASTOS	\$ 2.723.913.610,46	\$ 2.201.937.104,50	\$ 521.976.505,96	24%
Excedente o (Déficit)	\$ 2.154.053.021,97	\$ 1.013.084.194,96	\$ 1.140.968.827,01	53%

Fuente: CODALTEC

El excedente del periodo reportado se da por las siguientes situaciones:

- **Ingresos:** presentaron un aumento del 37%, superior a la cifra de junio del año 2024 por \$1.979.197.994,33. El aumento fue generado por la venta de servicios y los ingresos no operacionales como rendimientos financieros y diferencia en cambio, cerrando en \$7.289.094.966,61:

Tabla No. 3 Ingresos en COP

INGRESOS	\$7.289.094.966,61
Venta de servicios	\$6.835.724.447,97
Admon de proyectos	\$240.439.110,25
Otros ingresos	\$202.482.251,39
Explotacion de intangibles	\$10.449.157,00

Fuente: CODALTEC

Como fuente principal de los ingresos de CODALTEC en 2025 encontramos la venta de servicios a entidades como Fondo Rotatorio de la Policía Nacional - FORPO, Ministerio del Interior, Club Militar, INDUMIL, Fuerza Aeroespacial Colombiana FAC, Agencia Logística de las FFMM y Armada de Colombia ARC. La administración de proyectos de Ciencia, Tecnología e Innovación prestados a la FAC es otra fuente de ingresos importante para esta Corporación.

Otros ingresos operacionales son las regalías por la explotación de derechos de propiedad intelectual y sublicencias y por último, los otros ingresos no operacionales como rendimientos financieros, diferencia en cambio y recuperación de costos y gastos.

- **Costos de ventas:** se dan por la compra de bienes y servicios para la ejecución de los contratos a cargo de CODALTEC. Desde el 1 de enero y hasta el 30 de junio de 2025 sumaron \$2.411.128.334,18. Los costos se presentan por los siguientes proyectos en ejecución:

Tabla No. 4 Costos en COP

CONTRATO 01-226-2024 INDUMIL	\$ 1.212.789.300,38
CONTRATO 001-078-2024 AL FFMM	\$ 803.217.414,06
CONTRATO 08-DIADQ-ARM-2025 EJC	\$ 122.384.315,07
OC1600438622-2022 SAAB UNREAL-CAD-IG	\$ 103.438.300,00
CONTRATO 058-5-24 FORPO	\$ 65.814.147,00
CONTRATO 005-2024 S TEQUENDAMA	\$ 51.263.731,09
CONTRATO 176-00-A-COFAC-CEGOT-2025	\$ 15.783.630,25
CTTO 114-ARC-CBNL06-2025	\$ 12.871.651,00
CONTRATO 066-5-24 FORPO	\$ 8.438.397,88
CONTRATO 180 COGFM-DIADF-2025 23-05-25	\$ 5.095.534,00
CONTRATO CM-180-2025	\$ 4.816.944,54
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 1-241-2023	\$ 2.407.400,00
CONVENIO 28-00-B-COFAC-BACOF-2025 FAC	\$ 1.699.273,11
CONTRATO 69-7-10037-25 ESPRI	\$ 1.108.295,80

Fuente: CODALTEC

Se presentan costos de proyectos de años anteriores por la garantía en los servicios prestados por la Corporación.

- **Gastos de funcionamiento:** del 1 de enero al 30 de junio de 2025 sumaron \$2.723.913.610,46 y aumentaron un 39% respecto al mismo corte del año 2024 por las siguientes situaciones, entre otras:

Los gastos de personal aumentaron un 50% como producto del fortalecimiento de las direcciones Comercial, de Proyectos Especiales, de Producción, Administrativa y Financiera, así como el apoyo a las oficinas de Planeación y Control Interno. Este aumento está contemplado por la estrategia gerencial y soportados en la positiva generación de ingresos que han tenido un aumento significativo.

Los gastos generales aumentaron un 81% por adecuaciones y mantenimiento a instalaciones, contrato de soporte de software, servicios públicos y arrendamientos entre los más representativos, todo dentro de lo planeado para el bienestar laboral. Los impuestos aumentaron 129% ya que estos son directamente proporcionales a los ingresos.

Por otra parte, las depreciaciones y amortizaciones disminuyeron un 55%, esto debido a la baja de los activos intangibles en el corte de diciembre de 2024

Dentro de los otros gastos no operacionales que suman \$218.190.162,06 de enero a junio de 2025, encontramos \$82.040.331,00 registrados como gastos de periodos anteriores que corresponden a las correcciones de las declaraciones de renta del año 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023.

1.3 ANTECEDENTES CORRECCIONES RENTAS 2019 A 2023

El día 7 de junio de 2024 llegó a la Corporación el AUTO COMISORIO PARA VERIFICACIÓN O CRUCE número 2024032010003704 de la DIAN, que tenía como objetivo la revisión de la declaración de Renta del Año Gravable (AG) 2019 por parte del Grupo Interno de Trabajo de Entidades Sin Ánimo de Lucro ESAL de la División de Fiscalización y Liquidación Tributaria Intensiva para Personas Jurídicas y Asimiladas de la Dirección Seccional de Impuestos de Bogotá.

Luego de la revisión y solicitud de soportes del año 2019 (5 años después del año de la declaración) en donde el funcionario de la DIAN verificó que los valores llevados a la declaración como costos y deducciones fueran procedentes, él concluyó las siguientes inconsistencias:

Erogaciones no procedentes	\$ 478.127.757
Gastos de nómina	\$ 5.245.533
Gastos de abogado	\$ 10.000.000
Diferencia en cambio no realizada	\$ 462.882.224

- Gastos de nómina: se refiere a una diferencia que existió entre el reporte de los pagos a seguridad social mediante la PILA (Planilla Integrada de Liquidación de Aportes) y lo llevado a la declaración de renta. Como los \$5.245.533 no fueron certificados por la PILA, el funcionario decidió que ese valor no se reconocía como gasto.
- Gastos de abogado: corresponde a un pago por \$10.000.000 que se realizó al abogado Nelson Enrique Torres Rodríguez, contratista de la Corporación bajo el contrato 208-2019 para representar a CODALTEC en la demanda interpuesta por el Ministerio de Defensa Nacional por la liquidación del convenio denominado internamente “Mando y Control Villavicencio”. El abogado recibió durante el año 2019 un pago por \$10.000.000 y aportó planillas de pago de seguridad social con un IBC igual al SMMLV de ese año. El asesor legal Carlos Garzón quien es el supervisor del

contrato justifica esto diciendo que el contrato hoy no se ha terminado, por lo que el abogado no ha incumplido con el porcentaje establecido por la ley como mínimo para el pago de seguridad social de los contratistas, el cual es mínimo el 40% del valor cobrado o del contrato total. Sin embargo, el funcionario de la DIAN decide desconocer como gasto ese valor por incumplimiento de la norma.

- Diferencia en cambio no realizada: corresponde a la variación de la moneda extranjera frente al peso colombiano y que se registra cuando se tiene o un saldo por cobrar o por pagar en moneda extranjera. Existen dos tipos de diferencia en cambio: la realizada (la real, la que sucede al momento del pago de un derecho u obligación en moneda extranjera mediante la tasa de cambio de la operación TC) y la no realizada (la que se realiza para que el valor de la cuenta por cobrar o pagar en pesos colombianos esté actualizada mediante la Tasa Representativa del Mercado TRM). Para la DIAN, la única diferencia en cambio que se debe llevar a la declaración de renta es la realizada, y en este caso la diferencia en cambio de la Corporación en 2019 fue no realizada, por tal motivo el funcionario procedió a desconocer esa deducción en la declaración respectiva.

Cabe aclarar que todos los gastos y deducciones en una declaración son preparados por el Contador, revisados y validados legalmente por la Revisoría Fiscal del momento.

Así las cosas, los gastos de la declaración de Renta del AG 2019 deben corregirse: pasar de \$9.330.812.000 a \$8.852.685.000 y esto generó una sanción equivalente al 50% del 20% de la tarifa de impuesto de renta para entidades sin ánimo de lucro de los costos y deducciones no procedentes:

Tabla No. 5 Tarifa de impuesto de Renta

Diferencia entre la pérdida líquida de la corrección y la declaración inicial	478.127.000
Mayor valor a pagar (20% tarifa renta de erogaciones no procedentes)	95.625.400
Menor saldo a favor	0
20% sancion por tener emplazamiento	19.125.080
- Reducción artículo 640 numeral 3	9.562.540
= Total sancion a pagar	9.563.000

Fuente: CODALTEC

Para ese año 2019, CODALTEC tuvo unas retenciones a favor por \$3.348.000 que fueron aplicadas (cruzadas) en la corrección de la declaración. La declaración inicial generó un saldo a favor de \$3.348.000 pero luego de “quitar” los costos y deducciones

no procedentes, se generó un valor a pagar de \$6.215.000, valor que fue pagado el 9 de diciembre de 2024.

Luego, el 5 de febrero de 2025 se expidió el AUTO DE ARCHIVO 2025032010000634 de la DIAN en donde consta que se terminó el AUTO COMISORIO PARA VERIFICACIÓN Y CRUCE mencionado al inicio.

El impacto de esta corrección es que como los saldos a favor en las declaraciones pasan de un año gravable a otro o “se arrastran”, y como en este caso cambió de saldo a favor a valor a pagar, se debe revisar y corregir las declaraciones de los años gravables 2020, 2021, 2022 y 2023.

A. CORRECCIÓN DECLARACIÓN DE RENTA AG 2020

La declaración de este año 2020 fue corregida por motivo del arrastre del saldo a favor de la siguiente forma:

1. Se corrigieron los ingresos financieros sacando la diferencia en cambio no realizada.
2. Se desconocieron \$2.000.000 de gastos de administración.
3. Se desconocieron \$57.313.000 de gastos financieros por diferencia en cambio no realizada.
4. Se desconocieron \$7.500.000 de retenciones certificadas por la FAC con concepto compras. El argumento es que solo las retenciones por rendimientos financieros son las aceptadas para entidades sin ánimo de lucro.
5. Se genera una sanción de \$1.085.000.

B. CORRECCIÓN DECLARACIÓN DE RENTA AG 2021

La declaración de este año 2021 fue corregida por motivo del arrastre del saldo a favor de la siguiente forma:

1. Se corrigieron los ingresos financieros sacando la diferencia en cambio no realizada por \$26.998.000.
2. Se desconocieron \$47.415.000 de gastos de administración.
3. Se corrige la renta exenta en \$47.415.000.
4. Se desconocieron \$8.257.000 de retenciones certificadas por DCC y Siete 24 Ltda. por obra pública y servicios. El argumento es que solo las retenciones por rendimientos financieros son las aceptadas para entidades sin ánimo de lucro.
5. Se genera una sanción de \$2.019.000.

C. CORRECCIÓN DECLARACIÓN DE RENTA AG 2022

La declaración de este año 2022 fue corregida por motivo del arrastre del saldo a favor de la siguiente forma:

1. Se corrigieron los ingresos financieros sacando la diferencia en cambio no realizada por \$49.124.000.
2. Se incluyeron como otros ingresos los \$49.124.000.
3. Se desconocieron \$43.818.000 de gastos de administración.
4. Se desconocieron \$86.106.000 de retenciones certificadas por DCC y FAC por obra pública y servicios. El argumento es que solo las retenciones por rendimientos financieros son las aceptadas para entidades sin ánimo de lucro.
5. Se genera una sanción de \$10.718.000.
6. Se genera un impuesto a pagar de \$44.035.000

D. CORRECCIÓN DECLARACIÓN DE RENTA AG 2023

La declaración de este año 2023 fue corregida por motivo del arrastre del saldo a favor de la siguiente forma:

1. Se corrigieron la diferencia en cambio no realizada por \$38.011.000.
2. Se corrigieron ingresos no constitutivos de renta por \$38.011.000.
3. Se genera una sanción de \$6.314.000.

2. INFORME GERENCIA

2.1. CONTROL INTERNO

En lo relacionado con la evaluación del Sistema de Control Interno, se destaca un progreso favorable al pasar de un nivel inicial del 15% en la vigencia anterior, al 41% en 2024 y alcanzar un 52% en 2025, lo que refleja un avance sostenido en la madurez del sistema. Este incremento evidencia el impacto de las acciones de control implementadas a partir de las recomendaciones de Revisoría Fiscal y de Control Interno, fortaleciendo la eficiencia de los procesos, la gestión de riesgos y la cultura de autogestión, autocontrol y autoevaluación en la entidad.

Tabla No. 6 Auditorías CODALTEC

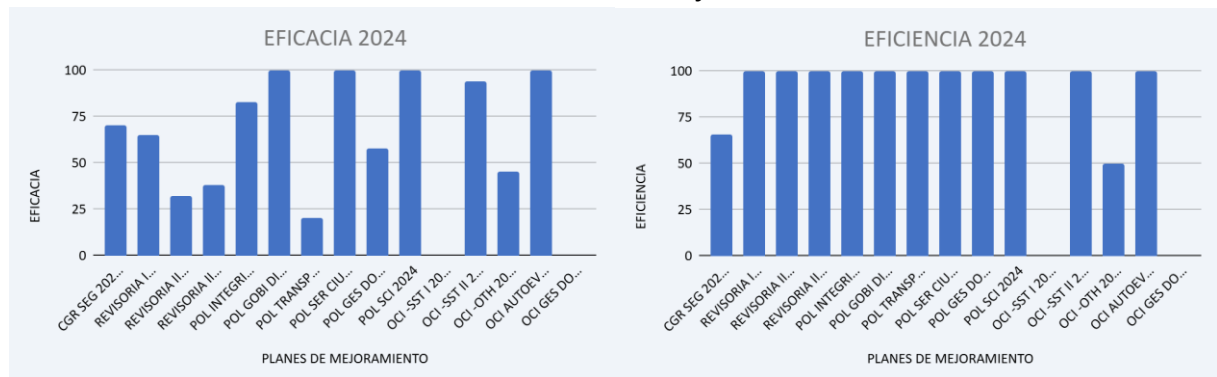
AUDITORÍAS - CODALTEC								
VIGENCIA	ENTIDAD	PROCESO	SUBPROCESO	HALLAZGOS	ABIERTO	X VALIDAR	CERRADO	% AVANCE
2024	CGR 2022 2023	Financiera	Contabilidad	5	-	5	0	100,00%
		Administrativa	Convenios-Contratos	7	-	7	0	100,00%
	RF	Financiera	Contabilidad	12	8	-	4	33,33%
		TIC	Seguridad	13	-	-	13	100,00%
		Administrativa	Transparencia	2	2	-	0	0,00%
		Talento Humano	Nomina	2	2	-	0	0,00%
		Legal	Contractual	2	-	-	2	100,00%
	OCI Correctivo	Talento Humano	Talento Humano	20	11	-	9	45,00%
		Talento Humano	SST	36	-	-	36	100,00%
		Control interno	SCI Autocontrol	1	-	-	1	100,00%
	OCI Detectivo	Administrativa	Documental	29	29	-	0	0,00%
		Financiera	Contabilidad	ACCIONES DE MEJORA				
	OCI Preventivo	Monitoreo RF	FIN-TIC-ADM					
		Monitoreo RF	FIN-LEG-ADM					
		Monitoreo RF	FIN					
		Monitoreo CGR	FIN - ADM					

Fuente: Oficina de Control Interno

• Evaluación Sistema de mejora continua

En cumplimiento de lo dispuesto en la normatividad legal vigente de control interno, me permito informar al Consejo Directivo que los planes de mejoramiento correspondientes a las vigencias 2024 y 2025 presentan un avance significativo, evidenciando el compromiso corporativo frente a la implementación de acciones correctivas y preventivas derivadas de los hallazgos de Revisoría Fiscal y de Control Interno. Dichas acciones han permitido fortalecer procesos, optimizar procedimientos y consolidar una cultura de sistema de mejoramiento continuo en beneficio de la gestión organizacional.

Esta oficina inició la evaluación independiente en términos de eficacia, eficiencia y efectividad.

Gráfica 3: Eficacia, eficiencia y efectividad 2024




Fuente: Oficina de Control Interno

En conclusión la representante legal lideró el Sistema de Control Interno dentro de la Corporación con un enfoque preventivo para el primer semestre de 2025.

2.2. AVANCE PROYECTOS

A. SAAB IG2

VALOR DEL PROYECTO: USD \$55.000

FECHA DE INICIO: 14/02/2024

FECHA DE FINALIZACIÓN: 01/02/2025

AVANCE: Total: 100%

ACTIVIDADES: El cierre formal del proyecto se realizó en abril del 2025, después de realizar las validaciones finales y la consolidación del acta de recibo oficial por parte de SAAB.

B. CONTRAPARTIDA CREMIL

VALOR DEL PROYECTO: \$1'575.329.859 - Contrapartida: \$32.000.000

FECHA DE INICIO: Diciembre 10 de 2021

FECHA DE FINALIZACIÓN: Se estima para 30 de septiembre de 2025.

AVANCE: 90%

C. CONVENIO 05 DE 2023 ACTI 1

VALOR DEL PROYECTO: \$1.410.276.817

FECHA DE INICIO: 18-JUN-2024

FECHA DE FINALIZACIÓN: 12-FEB-2026

AVANCE: 35%

ACTIVIDADES: a la fecha se han recibido tres órdenes de Bienes y Servicios por un valor total de \$500.250.000, así:

ByS-1 por \$60.000.000 (cumplido al 100%)

ByS-2 por \$240.000.000 (cumplido en un 20%)

ByS-3 por \$200.250.000 (cumplido en un 1%)

Tareas pendientes:

Construcción de 03 inhibidores (futuro ByS-4 por \$600.000.000)

Diseño del software API (futuro ByS-5 por \$170.000.000)

Elaboración del Process Desing Document (PDD)

D. CONVENIO 05 DE 2023 ACTI 2

VALOR DEL PROYECTO: \$1.193.469.069,00

FECHA DE INICIO: 18-JUN-2024

FECHA DE FINALIZACIÓN: 12-FEB-2026

AVANCE: 36%

ACTIVIDADES: a la fecha se han realizado la identificación y selección de las tecnologías, metodologías y algoritmos en sistemas radar para el desarrollo del prototipo, también se hizo en la revisión del estado del arte de las tecnologías e identificación de los requerimientos técnicos iniciales del sistema. Se ha realizado un ByS, así:

ByS-1 por \$104.000.000 (cumplido en un 50%)

- Tareas pendientes:

Procesamiento digital de señal radar, de acuerdo con la arquitectura planteada del sistema radar detector de drones

E. SIMULADOR SITUACIONAL

VALOR DEL PROYECTO: \$297.907.054

FECHA DE INICIO: 25-SEP-2024

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31-ABR-26

AVANCE: 49%

ACTIVIDADES: Se redefinen las siguientes etapas de desarrollo:

Etapas 1: Planeación y Diseño de la Arquitectura de la Solución

Etapas 2: Escenario Tutorial

Etapas 3: Desarrollo del Escenario Campo de Tiro

Etapas 4: Desarrollo del Escenario Banco

Etapas 5: Desarrollo del Escenario Zona de Alta Afluencia

Etapas 6: Desarrollo del Escenario Tipo Bronx

Etapas 7: Revisión Final y Compilación del Proyecto

F. INHIBIDOR PORTÁTIL

VALOR DEL PROYECTO: \$150.336.232

FECHA DE INICIO: 05-SEP-2024

FECHA DE FINALIZACIÓN: 04-DIC-2025

AVANCE: 30%

ACTIVIDADES: se ejecutaron las adquisiciones de los principales componentes: amplificadores de RF (generadores de ruido), antenas especializadas y un balanceador de celdas para la batería. Paralelamente, se iniciaron las pruebas preliminares de estos elementos y el desarrollo de las placas de circuito impreso (PCB) necesarias para la integración del sistema. Estas actividades marcan un avance importante hacia la construcción del prototipo funcional.

G. LUCES DE AERÓDROMO

VALOR DEL PROYECTO: \$325.310.460

FECHA DE INICIO: 03-MAR-2025

FECHA DE FINALIZACIÓN: 03-MAR-2026

AVANCE: 42%

ACTIVIDADES: El proyecto se concentra en el diseño y fabricación de 5 prototipos, estos son: 1) luces de aeródromo; 2) faro aeronáutico; 3) Luz UH-60; 4) base para luces y; 5) sistema frangible, para los cuales. Cada uno de los prototipos nombrados tiene que pasar por las fases de: 1) análisis de ingeniería; 2) ingeniería de detalles; 3) matriz de cumplimiento; 4) fabricación y; 5) orden de ingeniería.

H. IMPLEMENTACIÓN ERP - RADOC - FORPO

VALOR DEL PROYECTO: \$5.872.350.000

FECHA DE INICIO: 25/07/2024

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31/05/2025

AVANCE: 90%

ACTIVIDADES: En enero de 2025 se emitió facturación correspondiente al hito 3 del contrato (implementación, customización, parametrización, carga inicial de datos maestros y plan de pruebas) por un valor de \$1.738.215.600. La cual a la fecha no ha sido pagada por FORPO. Durante abril y mayo 2025 se trabajó el hito 4, el cual corresponde al 40,4% del contrato (despliegue de producción, estabilización, soporte y transferencia de conocimiento), se solicitó el día 31 de mayo de 2025 cuarta prórroga al contrato (la cual no fue aprobada por FORPO), la no entrega es justificada debido a que en el transcurso de la tercera prórroga se priorizó por necesidad de FORPO entrega del balance y módulo de créditos, con apoyo de todos los ingenieros de CODALTEC que ejecutan el proyecto, lo cual no permitió el cumplimiento del cronograma enviado, a pesar de que se revisó con apoyo del Ministerio de Defensa, se sostuvieron varias reuniones, se enviaron reportes diarios y se dio una correcta justificación. Actualmente se encuentra en desarrollo un proceso jurídico de presunto incumplimiento.

I. SEGUNDA FASE CCTV INDUMIL Contrato Interadministrativo N° 1-226/2024

VALOR DEL PROYECTO: \$5.366.597.037

FECHA DE INICIO DEL PROYECTO: 15/01/2025

FECHA DE FINALIZACIÓN PROYECTOS: 15/01/2026

AVANCE: 54%

ACTIVIDADES: De abril a junio 2025 se realizaron trabajos de obra y adecuaciones en la sede de FEXAR las porterías de plantas militares, recepción principal y el edificio administrativo, a fin de poder empezar con la instalación de equipos la cual se encuentra en un 70%; para CENTRALES se avanzó en la instalación de ductería y cableado de los piso 5,4,3,2 y se realizaron trabajos para definir el diseño de la recepción principal y el DCCA de INDUMIL al igual que la recepción del total de los equipos del proyecto. En cuanto a FAGECOR se radicaron las observaciones presentadas por la curaduría para el trámite de la licencia y el inicio de obras demolición y construcción con la valla de en trámite a fin de recuperar el tiempo de retraso de la obra.

J. GESTIÓN DOCUMENTAL - FAC

VALOR DEL PROYECTO: \$1.628.681.600

FECHA DE INICIO: 02/05/2025

FECHA DE FINALIZACIÓN: 1/12/2025

AVANCE: 5%

ACTIVIDADES: Durante mayo y junio 2025 se realizaron las siguientes actividades: reunión de kickoff, traslado de la serie documental historias Clínicas, con un total de 1462 cajas (sobredimensionadas) y 51030 carpetas para inserción y organización, se envió primer modificadorio a FAC para aumentar el tiempo de la primer entrega de lote de cajas correspondiente a 454 metros lineales y modificar 2 obligaciones como la forma de acceso al CCTV y la bodega de procesamiento de información ubicada en Kennedy. Se dejó claro en FAC la normatividad archivística indicando cantidad máxima de folios por carpeta y caja.

K. MININTERIOR/PASTO SIES-CCTV

VALOR DEL PROYECTO: \$9.777.248.043

FECHA DE INICIO: 19/11/24

FECHA DE FINALIZACIÓN: 19/10/25

AVANCE: 74%

ACTIVIDADES: Durante abril, mayo y junio 2025 se realizaron las reuniones de control y seguimiento sobre los avances del proyecto en el municipio de Pasto, las cuales contaron con la participación de la interventoría y del implementador del municipio y MININTERIOR, informando sobre la llegada de los equipos electrónicos de cámaras que se encontraban en zona franca en proceso de nacionalización y se estima la primera semana de julio 2025 tener estos elementos en el municipio de Pasto para posterior configuración e instalaciones en los diferentes puntos determinados en el contrato con el fin de continuar con la ejecución dentro del cronograma establecido. Se relacionan las siguientes actividades así:

● Oficina principal - Calle 25 Bis No. 31 A - 97, Barrio Gran América - Bogotá.

● Oficina Villavicencio Avenida 40 N° 24 A - 71 - Barrio 7 de Agosto
Piso 3 Edificio Cámara de Comercio de Villavicencio

☐ Cel: 310 211 8222

🌐 www.codaltec.com

- Se continúan trabajos de canalizaciones en el CCM.
- Se continúan los montajes de gabinetes con los transformadores en los puntos de cámaras.
- Se continúan los trabajos de canalizaciones e instalación de tuberías bajantes caja de paso de 30x30.
- Se terminan los trabajos de construcción de cajas de SPT de 60x60 (pendiente solo los puntos a los cuales se reubicaron PC21 y PC61).
- Se realiza visita y se acuerda en conjunto con interventoría y policía la reubicación de los puntos de cámaras PC21 y PC61.

L. MININTERIOR/PAMPLONA SIES-CCTV

VALOR DEL PROYECTO: \$10.022.463.961

FECHA DE INICIO: 28/11/24

FECHA DE FINALIZACIÓN: 28/10/25

AVANCE: 65%

ACTIVIDADES: De abril a junio 2025 se realizaron las reuniones de comité operativo sobre los avances del proyecto en el municipio de Pamplona, los cuales contaron con la participación de la interventoría y del implementador del municipio y MININTERIOR, informando sobre la llegada de los equipos CCTV, LPR, Switches, UPS, y Planta Eléctrica, Estructura metálicas para el CCM, Estructura cámaras LPR, Cableado de fibra óptica, Sillas Ergonómicas, Equipo alarma contra incendio, Por otro lado se realizaron pruebas carrete de fibra óptica, inspección de equipos en la ciudad de Cúcuta (lugar de preconfiguración) y posterior envío a Pamplona.

M. MININTERIOR/JAMUNDÍ SIES-CCTV

VALOR DEL PROYECTO: \$9.787.305.003

FECHA DE INICIO: 28/11/24

FECHA DE FINALIZACIÓN: 28/11/25

AVANCE: 38,38%

ACTIVIDADES: En marzo 2025 se iniciaron las labores de implementación del proyecto el cual a la fecha representa un avance del 38% con una desviación positiva del 0.38%, los cuales corresponden a un avance de obra tanto en planta interna como externa del 44%, los equipos se encuentran en un 80% aproximadamente en la bodega del implementador en Bogotá, disponibles para movimiento a sitio.

N. MININTERIOR/BUENAVENTURA SIES-CCTV

VALOR DEL PROYECTO: \$24.468.262.507

FECHA DE INICIO: 28/11/24

FECHA DE FINALIZACIÓN: 28/11/25

AVANCE: 42%

ACTIVIDADES: El avance para este municipio a la fecha ha presentado retrasos por los problemas de orden público, paros y condiciones climáticas. En marzo 2025 se iniciaron

las labores de implementación, a la fecha el avance es del 42% con una desviación negativa de 4.38%. Este avance corresponde a labores de obras civiles en planta interna y externa del 31%, en la bodega del implementador en Bogotá se encuentran aproximadamente el 70% de los equipos y elementos disponibles para movimiento a sitio.

O. MININTERIOR/VILLA DE LEYVA SIES-CCTV

VALOR DEL PROYECTO: \$15.923.601.471

FECHA DE INICIO: 24/12/24

FECHA DE FINALIZACIÓN: 24/12/25

AVANCE: 60%

ACTIVIDADES: De abril a junio 2025 se realizaron las reuniones de comité operativo sobre los avances del proyecto en el municipio de Villa de Leyva, los cuales contaron con la participación de la interventoría y del implementador del municipio y MININTERIOR, informando la obra civil en avance siendo: 46 excavaciones, 39 postes hincados, 24 canalizaciones y 11 cajas de inspección. Por otro lado se mencionan las órdenes de compra (nacionales e internacionales) para la adquisición y compra de los equipos, también se menciona que el día 17 de junio 2025 se aprobó inicio de elaboración de estudios y diseños para el CCM en la casa de justicia, aún se continúa en espera el radicado enviado a Ministerio de Cultura para intervenir los puntos de la zona PEMP.

P. MININTERIOR SISTEMAS ANTIDRON

VALOR DEL PROYECTO: \$61.811.415.199

FECHA DE INICIO: 04/12/2024

FECHA DE FINALIZACIÓN: 31-OCT-2025

AVANCE: 96%

ACTIVIDADES:

- Se realizó la importación de los equipos.
- Se entregaron a totalidad los sistemas antidrones al EJC, estos fueron 01 sistema fijo, 16 semi fijos y 06 tácticos.
- Se efectuaron las capacitaciones en fábrica para 06 funcionarios (02 del MININTERIOR, 04 del EJC).
- Se efectuaron los entrenamientos a personal de EJC (76 uniformados).
- Se instaló el sistema fijo en la Unidad designada por el EJC de carácter reservado.

Q. MANTENIMIENTO C-UAS - FAC

VALOR DEL PROYECTO: \$ 4.748.702.616

FECHA DE INICIO: 09/05/2025

FECHA DE FINALIZACIÓN: 27/11/2025

AVANCE: 28%

ACTIVIDADES: Durante mayo y junio 2025 se atendieron los requerimientos solicitados por la entidad en relación a los documentos requeridos para los estudios de seguridad del personal de técnicos y especialistas que realizará los trabajos de mantenimiento en las instalaciones de la Fuerza Aeroespacial Colombiana con el fin de poder reemplazar el equipo de la unidad EMAVI y CATAM por equipos móviles y de esta manera realizar el mantenimiento correctivo a los equipos fijos de las unidades relacionadas, de esta manera darle continuidad al cronograma establecido en el proyecto el cual sigue con el mantenimiento correctivo programado para los dos equipos móviles en Pepinal y el Plateado.

R. MANTENIMIENTO SIMULADOR DE TIRO - PONAL

VALOR DEL PROYECTO: \$223.000.000

FECHA DE INICIO: 15/05/2025

FECHA DE FINALIZACIÓN: 15/12/2025

AVANCE: 5%

ACTIVIDADES:

- Se realiza contratación de pólizas.
- Se recibe notificación de inicio del contrato por parte de la ECSAN.
- Se formaliza proceso de contratación con el proveedor aliado.
- Se celebra KICK OFF con el supervisor del contrato.
- Se genera orden de adquisición e importación de los elementos de suministro.

S. GESTOR DOCUMENTAL - COGFM

VALOR DEL PROYECTO: \$ 2.584.229.263

FECHA DE INICIO: 24/06/2025

FECHA DE FINALIZACIÓN: 28/11/2025

AVANCE: 15%

ACTIVIDADES: Durante mayo y junio 2025 se realizó reunión de kickoff, se socializaron consideraciones relevantes a tener en cuenta del proyecto con las condiciones especiales de la tablas de retención documental del Comando General de las FF.MM, se hizo entrega del cronograma y se revisó en conjunto con el cliente en donde se detallaron las actividades ajustadas al cumplimiento del proyecto, el COGFM hizo énfasis en los tiempos de recopilación de la información ajustados para el cumplimiento del levantamiento de la información.

T. SUMINISTRO C-UAS -No. 0114-ARC-CBNL 06-2025

VALOR DEL PROYECTO: \$6.067.929.470

VALOR FACTURADO: \$3.023.964.735,00

FECHA DE INICIO: 16/06/2025

FECHA DE FINALIZACIÓN: 01/09/2025

FECHA DE FINALIZACIÓN CON PRÓRROGA: 24/10/2025

AVANCE : 05%

ACTIVIDADES:

- Se realizó sesión virtual con el supervisor de ARMADA, en la cual se recibieron las solicitudes relacionadas con el CUF (Certificado de Uso Final), presentadas por el Capitán Daniel Rinaldy.
- Se gestionaron los requerimientos ante Newsat para su trámite con la casa matriz en Australia.
- Se adelantó el trámite de pólizas correspondiente.
- Se llevó a cabo la presentación del kickoff como primer punto.
- Se elaboró y formalizó el acta de inicio.

U. SUMINISTRO C-UAS - EJC No.08-DIADQ-ARM-2025

VALOR DEL PROYECTO: \$54.900.000.000

VALOR FACTURADO: 0

FECHA DE INICIO: 26/06/2025

FECHA DE FINALIZACIÓN: 12/11/2025

AVANCE : 09%

ACTIVIDADES: El 26 de junio 2025 se llevó a cabo sesión presencial con el cliente Ejército, en la cual se presentó el Kickoff. Se socializaron consideraciones relevantes para tener en cuenta del proyecto. Se hizo entrega del cronograma y se revisó en conjunto con el cliente. El Ejército presentó solicitudes relacionadas con la documentación requerida para dar inicio al trámite del CUF.

V. Contrato CM-180-2025 CCTV Club Militar

VALOR DEL PROYECTO: \$ 1.999.999.394

FECHA DE INICIO: 12/05/25

FECHA DE FINALIZACIÓN: 30/12/25

AVANCE: 25%**ACTIVIDADES:**

- Se envía solicitud de aceptación de fichas técnicas.
- Se realizan y aceptan los informes de site survey de las tres sedes (Bogotá, Melgar y Paipa).
- Se envía primer entregable compuesto por:
 - Cronograma Detallado de Actividades.
 - Diseño Render de la Solución de Acceso – Ingreso Principal.
- Se recibe formato de recibo a satisfacción del primer entregable firmado por el supervisor del contrato.
- Se genera factura FE-436 por un valor de \$ 599.999.818,20 correspondiente al primer pago por el 30% del valor del contrato

2.3. Nivel de Resiliencia en Ciberseguridad

Como compromiso del organismo coordinador del GSED del 22 de julio de 2025, se informa acerca de las actividades en ciberseguridad:

- **Procesos:** Normativas o frameworks adoptados.

El área de Tecnologías de la Información de la Corporación adopta como marco de referencia la norma ISO/IEC 27001, a partir de la cual se han estructurado y adaptado el Manual de Políticas de Seguridad de la Información, así como los procedimientos de Seguridad de la Información, Gestión de Incidentes e Infraestructura y Soporte. De esta manera, garantizamos que nuestros documentos y procesos internos se encuentren alineados con estándares internacionales de gestión de la seguridad de la información, fortaleciendo la protección de los activos digitales, la prevención y respuesta ante incidentes, y el aseguramiento de la continuidad de los servicios tecnológicos. Con ello, contribuimos al cumplimiento de la misión institucional, aportando de manera integral a la seguridad de la información de la Corporación.

- **Personas:** Director TIC, Coordinador Infraestructura y Soporte, Profesional de Sistemas e Infraestructura, Tecnólogo de Soporte y Tecnólogo TIC.

Todos los mencionados integramos el área de Tecnologías de la Información de la Corporación, contribuyendo de manera directa e indirecta al fortalecimiento de la seguridad de la información, a la continuidad operativa de los servicios tecnológicos y a la adecuada gestión de los activos digitales institucionales. Desde cada uno de los roles y responsabilidades la Dirección aporta al cumplimiento de los lineamientos estratégicos y normativos, asegurando que las soluciones y servicios tecnológicos se desarrollen bajo criterios de eficiencia, confiabilidad y buenas prácticas en materia de seguridad de la información, en beneficio de la misión institucional.

- **Tecnologías:**

La Corporación, en su compromiso con la protección y mejora continua de la seguridad de la información, ha implementado un conjunto integral de medidas tecnológicas y organizacionales orientadas a garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de sus activos digitales. Dentro de estas acciones se destacan la instalación de firewalls perimetrales, la implementación de antivirus corporativos en cada equipo de cómputo, la adopción de un sistema NAS para almacenamiento seguro, así como el fortalecimiento de la resiliencia mediante copias de seguridad en la nube.

Adicionalmente, se han establecido políticas robustas de seguridad, tales como el uso de doble factor de autenticación, la realización periódica de capacitaciones y programas de concienciación dirigidos a los funcionarios, y la actualización permanente de lineamientos en concordancia con la norma ISO/IEC 27001. Estas iniciativas permiten a la Corporación mitigar riesgos, responder de manera efectiva ante incidentes y consolidar

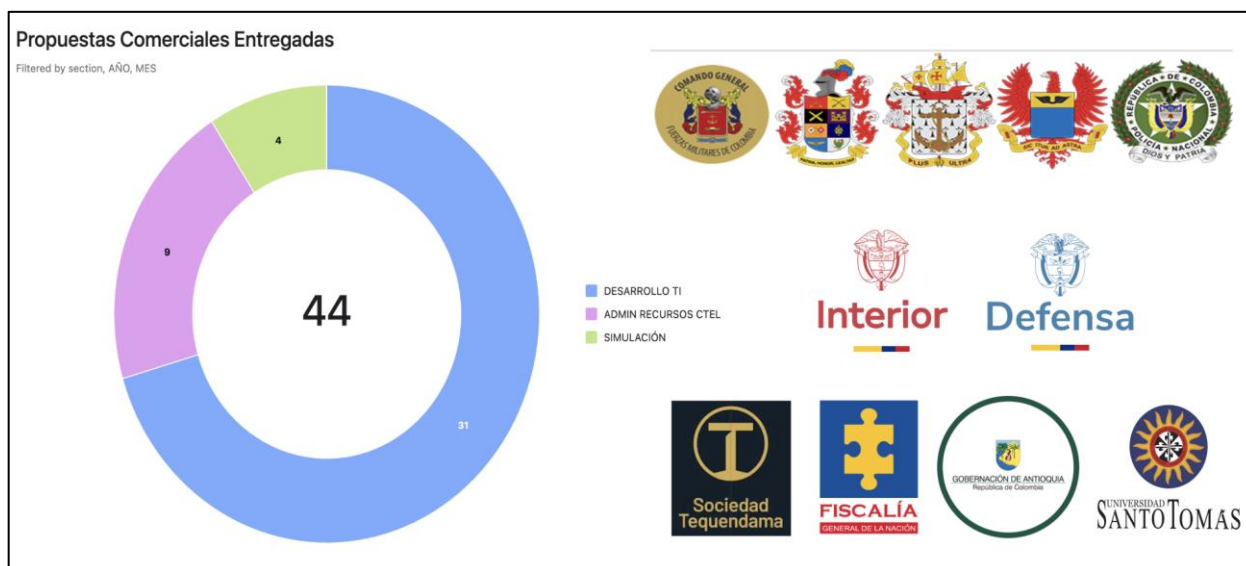
una cultura de seguridad de la información que respalda el cumplimiento de su misión institucional.

- **Obsolescencia tecnológica:**

La Corporación implementa medidas de seguridad de la información y ciberseguridad en concordancia con su tamaño, la disponibilidad de recursos y la naturaleza de la información que gestiona, aplicando controles proporcionales a los riesgos identificados y alineados con buenas prácticas y estándares internacionales. Los sistemas de seguridad actualmente implementados se encuentran debidamente licenciados, en funcionamiento y actualizados, lo que asegura su vigencia tecnológica y garantiza la protección de los activos digitales y la continuidad de los servicios sin limitaciones frente a los requerimientos actuales del entorno tecnológico.

3. INFORME COMERCIAL

Gráfica 4: Propuestas comerciales entregadas



Fuente: CODALTEC

A. PROPUESTAS COMERCIALES

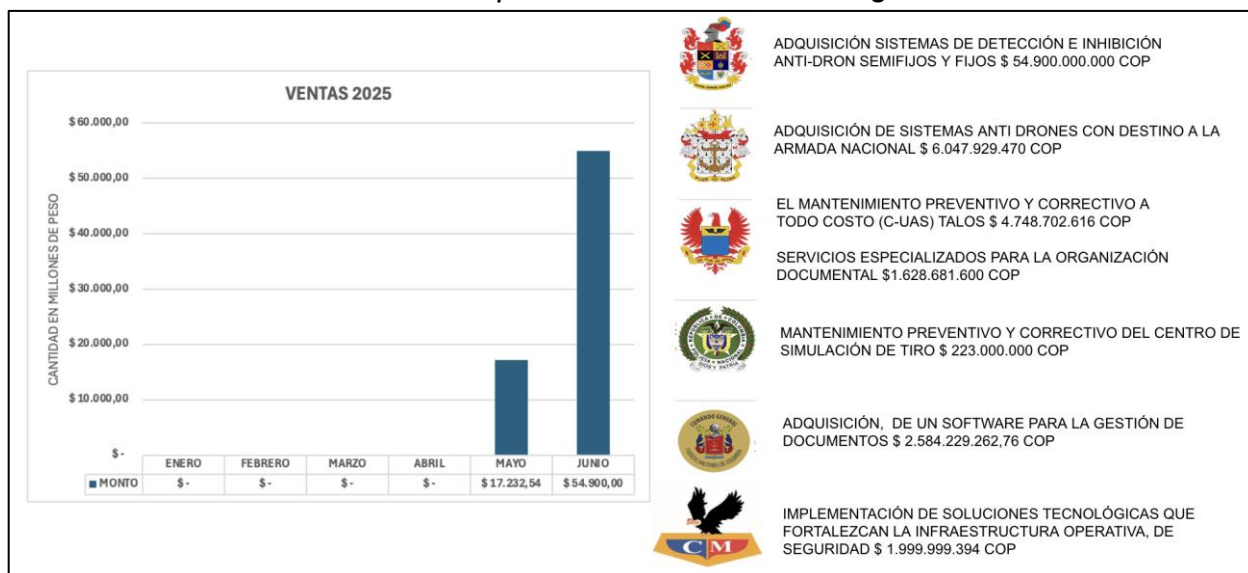
Como parte fundamental de la estrategia comercial para el año 2025, hemos enfocado nuestros esfuerzos en diversificar y fortalecer nuestro portafolio de servicios, lo que se materializa en la entrega de 44 propuestas por un valor que asciende a \$59.941.991.379 COP. En nuestra línea clave de Desarrollo TI, hemos presentado cotizaciones para soluciones integrales y de alto impacto como gobierno digital, la iniciativa 'cero papel', sistemas avanzados de gestión documental, desarrollo de software a la medida,

simuladores de última generación, tecnología antidrones, sistemas de seguridad CCTV y servicios de administración de proyectos, entre otros. Esto demuestra nuestra capacidad para responder con soluciones robustas a las necesidades tecnológicas más exigentes del país.

Este importante hito es la consecuencia directa de un meticuloso trabajo de acercamiento y siembra. Nuestro equipo comercial, en conjunto con la gerencia, ha realizado visitas estratégicas a diversos entes gubernamentales, incluyendo gobernaciones y alcaldías, así como a universidades y otras entidades de interés nacional. Este proceso nos ha permitido no solo presentar nuestro portafolio, sino construir relaciones de confianza y entender a fondo sus requerimientos operativos, consolidando a CODALTEC como el socio tecnológico indispensable para la modernización y seguridad del Estado colombiano.

B. VENTAS REALIZADAS

Gráfica 5: Propuestas comerciales entregadas



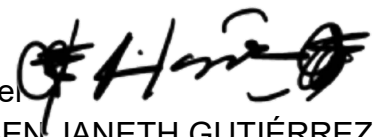
Fuente: CODALTEC

El presente informe tiene como objetivo comunicar los resultados sobresalientes de la gestión comercial durante el período de mayo y junio de 2025. Me complace informar que hemos asegurado la adjudicación de siete contratos estratégicos por un valor total consolidado de \$72.132.542.342 COP. Estos logros no solo fortalecen significativamente nuestra posición financiera, sino que también reafirman el liderazgo de CODALTEC como el socio tecnológico indispensable para la defensa y seguridad de la nación.

Un área de notable éxito en este período ha sido la consolidación de nuestras capacidades en sistemas contra aeronaves no tripuladas (C-UAS). Hemos asegurado un contrato de importancia histórica con el Ejército Nacional por \$54.900.000.000 para la adquisición de sistemas de detección e inhibición ANTIDRON en la estratégica región del Catatumbo. Este esfuerzo se complementa con un contrato de \$6.047.929.470 con la Armada Nacional para la adquisición de sistemas similares y otro de \$4.748.702.616 con la Fuerza Aeroespacial Colombiana para el mantenimiento de sus sistemas C-UAS existentes, posicionándonos como el proveedor líder e integral de soluciones ANTIDRON en el país.

Simultáneamente, hemos avanzado en la modernización tecnológica y la prestación de servicios especializados a diversas entidades. Se destaca la adjudicación por parte del Comando General de las Fuerzas Militares de un contrato por \$2.584.229.262 para la implementación de un software de gestión de documentos electrónicos. En esta misma línea, aseguramos un contrato con la Fuerza Aeroespacial por \$1.628.681.600 para la organización documental de su Jefatura de Salud. Adicionalmente, diversificamos nuestra cartera con un proyecto de \$1.999.999.394 para la modernización de la infraestructura tecnológica del Club Militar y un contrato de mantenimiento por \$223.000.000 para el centro de simulación de tiro de la Escuela de Cadetes de Policía "General Francisco de Paula Santander", demostrando nuestra versatilidad y alcance en todo el sector.

Estamos atentos a sus comentarios y requerimientos.


Coronel
NILSEN JANETH GUTIÉRREZ SUÁREZ
Gerente