

	<b>FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN</b>	Fecha: 2024.11.13
		Código: MI-PD-FR-07
		Versión: 01
		Página 1 de 9

<b>Fecha: 04 DE MAYO DEL 2026</b>	
<b>Señores: INVITACIÓN ABIERTA 029-2026 Bogotá D.C</b>	
<b>ADVERTENCIA</b>	<b>LA COTIZACIÓN SOLICITADA SERVIRÁ DE BASE PARA LA ELABORACIÓN DE UN ESTUDIO DE MERCADO Y, POR TANTO, NO CONSTITUYE EN SÍ MISMA UNA OFERTA Y CONSECUENTEMENTE NO OBLIGA A LAS PARTES.</b>
<b>OBJETO</b>	Servicios profesionales especializados como líder técnico para liderar, orientar y ejecutar actividades de análisis, diseño, desarrollo, implementación, pruebas, documentación e integración de componentes de software, en el marco del proyecto "Migración y modernización tecnológica del Sistema de Información Operacional - SIIOC2"
<b>FIRMA COTIZANTE</b>	(Se debe indicar la calidad en la que se presenta, si es como persona natural, jurídica o en consorcio, promesa de sociedad futura o unión temporal)
<b>VALIDEZ DE LA COTIZACIÓN</b>	Al menos 90 días



**ESPECIFICACIONES  
TÉCNICAS**

**REQUISITOS Y/O PERFIL:** Desarrollador de software, Adicional, deberá contar con la capacidad técnica y legal para ejecutar actividades correspondientes al código CIIU:

**6201:** Actividades de desarrollo de sistemas informáticos (planificación, análisis, diseño, programación, pruebas)

**EXPERIENCIA:** Contar con al menos cinco (5) años de experiencia comprobada en el análisis, diseño, construcción, pruebas, mantenimiento e integración de soluciones de software, con dominio de las siguientes tecnologías y lenguajes específicos:

TECNOLOGÍA	CONOCIMIENTOS ASOCIADOS
ReactJS	Redux, Redux, saga, Typescript, CSS Material, CSS Bootstrap
Java	Spring boot, Spring cloud, Spring Integrator
Bases de datos relacionales y no relacionales	Oracle, Postgres, postGIS, Cassandra, MongoDB.

**Nota:** La experiencia mínima de cinco (5) años como desarrollador de software deberá acreditarse mediante certificaciones laborales expedidas por las entidades contratantes o empleadoras correspondientes. Por su parte, el dominio de las tecnologías requeridas y los conocimientos técnicos asociados no se acreditará con dichas certificaciones, sino que será verificado mediante prueba técnica aplicada por la entidad.

**Actividades Específicas (Obligaciones del Contratista, Actividades a desarrollar)**

**Responsabilidades y/o funciones**

- Liderar el análisis de los requerimientos funcionales y no funcionales, definiendo soluciones técnicas, lineamientos de implementación y criterios de calidad para la construcción de los componentes del sistema.
- Diseñar, desarrollar e implementar componentes de software, especialmente aquellos de mayor complejidad técnica o criticidad funcional, garantizando su alineación con la arquitectura, lineamientos técnicos y estándares definidos por el CETAD.
- Orientar técnicamente al equipo de desarrollo, promoviendo la correcta aplicación de buenas prácticas de ingeniería de software, desarrollo seguro, mantenibilidad, escalabilidad y calidad del código.
- Realizar seguimiento técnico a los desarrollos, efectuar revisiones de código y participar activamente en la solución de problemas técnicos complejos o bloqueos que afecten la ejecución del proyecto.
- Ejecutar y supervisar pruebas unitarias y de integración sobre los componentes a su cargo, asegurando la calidad técnica de los entregables y la corrección de las incidencias detectadas.
- Atender y corregir errores, defectos o incidencias reportadas durante las fases de pruebas funcionales, de integración, aceptación o durante la operación en ambientes controlados, garantizando su solución en los tiempos definidos.



- Cumplir y hacer cumplir las políticas de seguridad de la información, realizando el control de versiones mediante los repositorios centralizados provistos por el CETAD, y asegurando la trazabilidad, integridad y protección del código fuente.
- Apoyar la integración de los desarrollos a las prácticas de despliegue e integración continua (CI/CD), en coordinación con el área de DevOps de la entidad, procurando la estabilidad y consistencia de los componentes entregados.
- Elaborar, validar y mantener actualizada la documentación técnica de los desarrollos, incluyendo manuales, diagramas, comentarios en código y evidencias de pruebas, así como realizar transferencia de conocimiento documentada al equipo interno de la entidad.
- Participar en las actividades de la metodología de desarrollo definida para el proyecto, reportando avances, riesgos, decisiones técnicas y bloqueos al investigador principal del proyecto y/o su suplente.
- Colaborar de manera activa con los demás integrantes del equipo para garantizar entregables integrales, técnicamente consistentes y de calidad.

#### **ENTREGABLES 1 al 7**

##### **Informe mensual de actividades:**

El contratista deberá presentar mensualmente un Informe de Avance, el cual constituirá el soporte de la ejecución contractual y la base para la certificación de cumplimiento y pago. Este deberá describir de manera clara y verificable las actividades realizadas durante el periodo, los resultados obtenidos y las evidencias técnicas que respalden su ejecución.

##### **Contenido mínimo del informe:**

- Descripción general de las actividades realizadas en el mes.
- Relación de las actividades ejecutadas.
- Objetivos y resultados alcanzados durante el periodo.
- Estado de avance de los componentes, desarrollos, pruebas, integraciones, incidencias atendidas y documentación generada o actualizada. (cuando aplique)
- Evidencias técnicas que soporten la ejecución, tales como repositorios, reportes de pruebas, documentación técnica, diagramas, actas, registros de incidencias o soportes equivalentes.

#### **OTRAS ESPECIFICACIONES**

1. Disponibilidad y articulación con el equipo de trabajo. En atención a la naturaleza técnica del objeto contractual y a la necesidad de articulación con el equipo de desarrollo del proyecto, el contratista deberá garantizar la disponibilidad suficiente para la ejecución oportuna de las actividades, procurando su alineación con las dinámicas de trabajo del equipo de la entidad.

Sin perjuicio de la autonomía propia del contrato de prestación de servicios, las actividades se desarrollarán de manera coordinada con el equipo del proyecto, por lo cual el contratista deberá procurar la atención y ejecución de sus actividades dentro de las franjas horarias en las que normalmente opera la



célula de desarrollo de la entidad, con el fin de facilitar la interacción técnica, la resolución de dependencias y el cumplimiento de los objetivos del proyecto.


No obstante, la distribución del tiempo y la organización de las actividades será autónoma del contratista, quien deberá garantizar el cumplimiento de los entregables, la continuidad del servicio y la atención oportuna de los requerimientos técnicos del proyecto.

2. En caso de situaciones que afecten la continuidad del servicio, el contratista deberá presentar un plan de contingencia que garantice la continuidad de las actividades y el cumplimiento de los entregables.
3. El contratista deberá utilizar exclusivamente los repositorios institucionales definidos por el CETAD para la gestión del código fuente, garantizando la trazabilidad, integridad y control de los desarrollos.
4. El contratista deberá cumplir con las políticas de seguridad de la información definidas por la entidad, garantizando la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información, así como el uso adecuado de los activos institucionales.
5. Todo acceso remoto a los sistemas de la entidad deberá realizarse a través de los mecanismos definidos por la entidad (VPN u otros), cumpliendo con los lineamientos de seguridad establecidos.
6. Al término del contrato, el contratista deberá hacer entrega de la totalidad de los productos generados, incluyendo código fuente, documentación, artefactos técnicos y demás componentes desarrollados, los cuales serán propiedad de la entidad.
7. Los derechos patrimoniales derivados de los desarrollos realizados en el marco del contrato serán de titularidad de la Fuerza Aeroespacial Colombiana.
8. El contratista deberá suscribir los acuerdos de confidencialidad y reserva de la información definidos por la entidad, tanto al inicio como a la finalización del contrato.

**Requisito de Credibilidad y Confiabilidad**

Para ser contratado, el proponente deberá aprobar satisfactoriamente los estudios de credibilidad y confiabilidad establecidos por la entidad, de acuerdo con sus protocolos y normativas internas. La aprobación de estas evaluaciones constituye un requisito indispensable para la suscripción del contrato. El no cumplimiento de este requisito impedirá la formalización del contrato, sin lugar a reclamaciones o indemnizaciones por parte del proponente.

Bien o Servicio a Adquirir	Unidad de Medida	Cantidad	Observaciones
Contratación de servicios profesionales especializados como líder técnico para liderar, orientar y ejecutar actividades de análisis, diseño, desarrollo, implementación, pruebas, documentación e integración de componentes de software, en el	UNID	07	Informe de avances y actividades realizadas, debidamente avalado por el investigador principal o su suplente del proyecto de I+D+i, incluyendo los anexos técnicos

 <b>CODALTEC</b> CORPORACIÓN DE ALTA TECNOLOGÍA	<b>FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN</b>	Fecha: 2024.11.13
		Código: MI-PD-FR-07
		Versión: 01
		Página 5 de 9

	marco del proyecto “Migración y modernización tecnológica del Sistema de Información Operacional – SIIOC2”.			correspondientes cuando aplique, y en concordancia con las especificaciones técnicas.
	Cantidades Por Solicitar:	07	Anexos:	N/A
<b>CONDICIONES DE CONTRATACIÓN</b>	<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	Hasta el 19 de diciembre de 2026		
	<b>FORMA DE PAGO</b>	Siete (07) PAGOS CONTRA ENTREGABLE. POR VALOR DE \$56.000.000		
	<b>REQUISITOS JURIDICOS A EXIGIR EN LA FUTURA CONTRATACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PERSONA NATURAL</li> <li>1. Hoja de Vida o Curriculum</li> <li>2. Propuesta debidamente firmada COTIZACION a nombre de CODALTEC</li> <li>3. Copia legible de la Cédula de Ciudadanía</li> <li>4. Soportes acreditación de estudios</li> <li>5. Soportes acreditación de experiencia</li> <li>6. Registro Único Tributario - RUT (color azul actualizado)</li> <li>7. Afiliación a Seguridad Social "certificado de afiliación (eps, pensión, arl) vigente mes actual)" como INDEPENDIENTE</li> <li>8. Certificado Médico de Examen Preocupacional (no mayor a tres años)</li> <li>9. Certificación bancaria del año presente</li> <li>10. Copia legible de la Tarjeta Profesional y certificado de matrícula (solo profesionales)</li> <li>11. PROCURADURIA vigente</li> <li>12. CONTRALORIA vigente</li> <li>13. POLICIA vigente</li> <li>14. Documento REDAM</li> </ul> <p>NOTA: Se debe dirigir el formato diligenciado, su cotización y los documentos indicados al correo contratacion@codaltec.com</p>		
	<b>REQUISITOS ECONÓMICOS A EXIGIR EN LA FUTURA CONTRATACIÓN</b>	El Cotizante deberá diligenciar el anexo 1 del presente formato, referente a los indicadores Financieros y de capacidad organizacional.		
<b>VALOR OFRECIDO</b>	(Indicación específica de que quien cotiza deberá tener en cuenta todos los gastos en los que incurra por la suscripción, legalización y ejecución del contrato, como impuestos, publicaciones, constitución garantía única (SI APLICA), transporte, operarios, etc.)			
<b>PLAZO PARA PRESENTAR COTIZACIÓN</b>	VEINTICUATRO (24) HORAS			



**GARANTÍAS PARA  
LA EJECUCIÓN  
DEL CONTRATO:**  
**(En caso de  
requerirse,  
de acuerdo con los  
riesgos del  
contrato)**

Los Proveedores deben constituir una garantía de cumplimiento dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato a favor de CODALTEC, por el valor, amparos y vigencia establecidos en la siguiente tabla.  
El valor de los amparos de la garantía de cumplimiento es calculado de acuerdo con el valor del contrato.

AMPARO	SUFICIENCIA	VIGENCIA
Cumplimiento del Contrato	(número porcentaje) % del valor total del contrato.	Igual al plazo de ejecución del contrato más (XX) meses.
Calidad y correcto funcionamiento del Servicio	(número porcentaje) % del valor total del contrato.	Igual al plazo de ejecución del contrato más (XX) meses
Pago de Salarios, Prestaciones e indemnizaciones laborales.	(número porcentaje) % del valor total del contrato.	Igual al plazo de ejecución del contrato más tres (03) años.
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	(número porcentaje)	(cantidad vigencia)
Anticipo o Pago anticipado	(número porcentaje)	(cantidad vigencia)

 <b>CODALTEC</b> CORPORACIÓN DE ALTA TECNOLOGÍA	<b>FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN</b>	Fecha: 2024.11.13
		Código: MI-PD-FR-07
		Versión: 01
		Página 7 de 9

**ANEXO 1**

**INDICADORES FINANCIEROS PARA EXIGIR PARA LA FUTURA CONTRATACIÓN (cuando Aplique)**

Con base en la información registrada en los Estados Financieros a **(colocar fecha de cierre estados financieros)**

**LIQUIDEZ**


	=	\$	-		=	0
<b>Activo Corriente</b>						
<b>Pasivo Corriente</b>		\$	-			

**INDICADOR DE ENDEUDAMIENTO**

	=	\$	-		=	\$	-		X		100		0%
<b>Pasivo Total</b>													
<b>Activo Total</b>		\$	-										

**RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES**

	=	\$	-		=	0
<b>Utilidad Operacional</b>						
<b>Gastos de Intereses</b>		\$	-			


 <b>CODALTEC</b> CORPORACIÓN DE ALTA TECNOLOGÍA	<b>FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN</b>	Fecha: 2024.11.13
		Código: MI-PD-FR-07
		Versión: 01
		Página 8 de 9

**INDICADORES ORGANIZACIONALES PARA EXIGIR PARA LA FUTURA CONTRATACIÓN**

Con base en la información registrada en los Estados Financieros a **(colocar fecha de cierre estados financieros)**

<b>RENTABILIDAD DE PATRIMONIO</b>			
	Utilidad Operacional	=	\$ - = <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">XXXX</span>
	Patrimonio		\$ -

<b>RENTABILIDAD DEL ACTIVO</b>			
	Utilidad Operacional	=	\$ - = <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">XXXX</span>
	Activo Total		\$ -

 <b>CODALTEC</b> CORPORACIÓN DE ALTA TECNOLOGÍA	<b>FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN</b>	Fecha: 2024.11.13
		Código: MI-PD-FR-07
		Versión: 01
		Página 9 de 9

## ANEXO 2

### VALORACIÓN DE PROPUESTA ECONÓMICA

El suscrito (**nombre representante legal**), obrando en calidad de representante legal / apoderado de la compañía (**nombre entidad**), relaciono de forma económica en firme y, en consecuencia, ofrezco proveer los bienes/servicios necesarios para el (**OBJETO**), en los términos y conforme a las condiciones previstas para el efecto, por un valor total de (**valor en número y letra**), así:

#### CUADRO DE PRECIOS

(Se debe ajustar de acuerdo con la necesidad)

Íte m	Descripción	Cantidad (días, meses, etc.)	Vlr. unitario	Iva	Valor Unitario con IVA	Valor total con IVA
1						
2						

#### NOTAS:

1. En los casos en que aplique se debe discriminar el impuesto de IVA dentro del valor de la oferta.
2. Si el bien o el servicio se encuentra legalmente exento de IVA, se deberá indicar de manera clara y expresa la norma que contempla el beneficio.

\_\_\_\_\_

(Nombre y firma Representante Legal)